



*Universidad Nacional del Nordeste*  
*Facultad de Ciencias Veterinarias*

**RESOLUCIÓN N° 199/2009-CD**

CORRIENTES, 19 de junio de 2009

**VISTO:**

La Nota presentada por el Sr. Decano Dr. Hugo Alberto DOMITROVIC, por medio de la cual eleva el Proyecto de Reglamentación de “Talleres de Prácticas Profesionales”; y

**CONSIDERANDO:**

Lo aconsejado por la Comisión de Enseñanza y Asuntos Estudiantiles;

Lo acordado en la sesión ordinaria del día de la fecha;

**EL CONSEJO DIRECTIVO  
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS  
R E S U E L V E :**

**ARTÍCULO 1°-** Aprobar la Reglamentación para el funcionamiento del “**TALLER DE PRÁCTICAS PROFESIONALES**”, y que como ANEXO forma parte en la presente resolución, el que entrará en vigente a partir del Ciclo Lectivo 2009.

**ARTÍCULO 2°-** Dejar sin efecto la Resolución N° 318/2006-CD.

**ARTÍCULO 3°-** Regístrese, comuníquese y archívese.

**Prof. MV. ELVIO EDUARDO RIOS**  
Secretario Académico

**Prof. Dr. HUGO ALBERTO DOMITROVIC**  
Decano



*Universidad Nacional del Nordeste*

*Facultad de Ciencias Veterinarias*

2.-

Resolución N° 199/2009 CD

ANEXO

## ANEXO

### “TALLER DE PRÁCTICAS PROFESIONALES”

#### **Fundamentación**

El Taller de Prácticas Profesionales (T.P.P.), constituye un eje transversal integrador de contenidos aprendidos por los alumnos. El T.P.P. como espacio curricular tiene como objetivo, la integración de los contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales desarrollando competencias referidas al saber, saber hacer y saber ser, como así también el de articular con las temáticas de los otros ciclos de formación Pre-Profesional y Profesional.

El desarrollo del T.P.P. propone abordar módulos con objetivos específicos en torno a ejes temáticos flexibles, de complejidad creciente definidos en función de la composición y conformación del grupo.

Desde el enfoque dado por la Didáctica Fundamentada Crítica (contextual) el desarrollo de Taller es contextualizado y atiende a los avances, retrocesos y progresos propios del proceso de construcción del conocimiento de forma tal de llegar a los objetivos previstos en la planificación curricular.

Este espacio se basa en la idea de aprendizaje activo, en el cual el concepto guía no es el de transmisión sino de promover en el **alumno (sujeto de su propio aprendizaje)** la construcción del conocimiento y la formación integral del educando a partir de las propuestas de enseñanza-aprendizaje generada por los docentes. Para ello se crea en el alumno la necesidad de recurrir permanentemente a los contenidos teóricos y prácticos de los otros espacios curriculares a los efectos de integrarlos, consolidarlos y recrearlos significativamente.

En cuanto al **rol del docente**, éste asume la tarea de orientación del proceso educativo, la coordinación y evaluación del proceso de aprendizaje de los alumnos. Entre otras de las acciones formativas, los docentes atienden las consultas de los cursantes, aconseja en metodologías, técnicas de estudio y bibliografía orientativa y, por último, acompaña en el proceso y las tareas de investigación fomentando el autoaprendizaje y la autoevaluación.

El T.P.P. trabaja en permanente interacción con los espacios curriculares de asignaturas de los Ciclos Pre-Profesional y Profesional, siendo una importante oportunidad para que las mismas incorporen y desarrollen aspectos novedosos, y actuales significativos de los contenidos curriculares esenciales para la formación profesional.

#### **Características distintivas:**

- Es *contextual*, porque los puntos de partida y de llegada están definidos por el capital cultural o perfil de formación de los estudiantes.
- Es *dinámico*, porque los objetivos de integración y las estrategias metodológicas se adecuan a los resultados de la evaluación diagnóstica.



*Universidad Nacional del Nordeste*

*Facultad de Ciencias Veterinarias*

3.-

Resolución N° 199/2009 CD

ANEXO

- Es *flexible*, porque el logro de los objetivos (profundidad e intensidad) considera las particularidades individuales y grupales.
- Es *contractual*, porque la relación docente-alumno-contenido se basa en un contrato didáctico que define los objetivos, los roles, las actividades, los sistemas de evaluación y las responsabilidades tanto, del equipo docente como de los estudiantes.
- *Diversidad de estrategias metodológicas*: Se utilizan como estrategias la dinámica de grupos, la charla debate, el análisis de videos, el método de casos, la resolución de problemas y la elaboración de proyectos como estrategias de análisis de las habilidades e integración en un todo.
- Desarrolla el *espíritu científico*, promoviendo la aplicación del método científico, la investigación y la articulación entre enseñanza e investigación.
- Implica además; una orientación docente permanente.
- *Evaluación permanente e integral*, incorporando la autoevaluación y autocrítica de todos los actores involucrados en el proceso (alumnos, docentes) referidas a la programación y puesta en práctica de la misma.
- *Mediación* como recurso de solución para las situaciones de crisis y los conflictos emergentes.

### **OBJETIVOS**

- Poner en práctica los conocimientos adquiridos de las asignaturas de los Ciclos Pre-Profesional y Profesional.
- Fomentar la iniciativa, originalidad y creatividad para actuar frente al proyecto de trabajo planteado.
- Promover y desarrollar la capacidad de trabajar en equipo con un enfoque interdisciplinario.
- Ensayar una resolución de un problema real integrando los conocimientos teóricos-prácticos de las disciplinas involucradas.
- Poner en práctica la formación adquirida en las asignaturas de los Ciclos Pre-Profesionales y Profesional con el propósito que el alumno establezca "*su mejor opción*" para el Módulo de Intensificación Práctica.



*Universidad Nacional del Nordeste*

*Facultad de Ciencias Veterinarias*

4.-

Resolución N° 199/2009 CD

ANEXO

## **MODALIDAD Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO**

### **Participantes del Taller**

Los participantes del T.P.P. serán:

- Coordinador
- Docentes Orientadores: de las asignaturas de 4° y 5° Año y docentes de otros cursos que se desempeñen en actividades profesionales específicas y que voluntariamente quieran participar en calidad de orientadores
- Docentes colaboradores
- Alumnos que cursan el Taller

### **Actividades académicas del Taller**

El desarrollo de las actividades académicas del T.P.P. propone diferentes modalidades de trabajo con los alumnos, como ser:

- Reuniones grupales: actividad de los integrantes de cada grupo de alumnos que promueve el autoaprendizaje, el autoconocimiento, la autoevaluación y la cohesión grupal. Se pretende que cada grupo analice y discuta las actividades indicadas para la etapa, pudiendo incorporar temas y supuestos especiales.
- Reuniones integradoras: de cada grupo con el equipo docente orientador, a fin de socializar las experiencias y producciones grupales, favorecer el conocimiento interpersonal, el logro de consensos, la conducción de reuniones y la evaluación del desempeño.
- Reuniones especiales: con docentes colaboradores de cátedras relacionadas o profesores visitantes con los cuales abordan temáticas de actualidad e interés.
- Reunión plenaria: para la presentación del trabajo realizado por cada grupo, con participación de los orientadores y el coordinador.

### **Integración y organización de los Grupos de alumnos:**

Los Grupos estarán integrados por tres (3) alumnos como máximo, conformándose por elección individual de los mismos. Las reuniones grupales se realizarán por acuerdo del grupo en el espacio previsto y a los fines de realizar las actividades propuestas por el equipo docente orientador.

Los integrantes de los equipos deben adquirir y desarrollar aptitudes de cohesión y mantenimiento de su grupo de trabajo, procurar por todos los medios la contención, el apoyo y la solución conjunta de los inconvenientes que se presentan en toda situación de trabajo colectivo.



*Universidad Nacional del Nordeste*

*Facultad de Ciencias Veterinarias*

5.-

Resolución N° 199/2009 CD

ANEXO

## **ACTIVIDADES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL TALLER**

### **Reuniones del coordinador con los docentes orientadores para:**

- Solicitar 3 (tres) Proyectos de Trabajo por cada cátedra, conforme a planillas específicas.
- Analizar y reelaborar los Proyectos y pautas de trabajo.
- Coordinar trabajos y metodologías e implementar.
- Analizar la ejecución de los trabajos de los alumnos y establecer los turnos para la presentación de los trabajos, organizados en función a la cantidad de grupos disponibles para la fecha.

### **Reunión del coordinador, los docentes orientadores y los alumnos para:**

- Conformación de grupos y sorteo de Proyectos de Trabajo.
- Presentaciones y encuadre de la metodología de trabajo del taller (organización, objetivos, actividades, responsabilidades, frecuencia de reuniones, etc.)
- Explicación de consignas a los grupos por parte de los docentes orientadores.

### **Reuniones del docente orientador con el grupo de alumnos para:**

- Orientación sobre aspectos imprecisos o confusos de las actividades.
- Proponer y acordar la metodología de trabajo y las condiciones para la preparación del informe.
- Elaborar el cronograma de actividades y de reuniones del grupo.

### **Reuniones plenarios del Taller (coordinador, orientadores y alumnos.)**

- Socialización y presentación de las producciones grupales.
- Evaluación del Taller.

## **ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE**

En el marco de la modalidad Taller se propone como estrategias de enseñanza la utilización de:

- Charla debate, análisis de videos, dinámica de grupos.
- Método de casos, solución de problemas, elaboración de proyectos.
- Procedimentales: observación, análisis, diseño, construcción, manejo, determinación, confección, elaboración, utilización.

La especificidad de las Ciencias Veterinarias imprime un sello particular al T.P.P., generando en éste la necesidad de enmarcar el trabajo en los objetivos y pasos que hacen a la **Técnica de Aplicación del Método Científico**, contemplándose:



*Universidad Nacional del Nordeste*

*Facultad de Ciencias Veterinarias*

6.-

Resolución N° 199/2009 CD

ANEXO

- Presentación de la consigna de trabajo por el grupo, las que deberán ser grupales, interdisciplinarias y globalizantes.
- Información necesaria: a) Recopilar información referida al tema; b) Analizar la información (fichaje, lectura, extracción de idea central de la bibliografía consultada); c) Resumir el tema en sub-temas relacionados y relacionarlos; y d) Plantear interrogantes, dudas y/o lagunas de conocimientos.
- Formulación de hipótesis de trabajo (suposiciones que tratan de explicar el problema planteado).
- Diseño de las operaciones a realizar.
- Recolección de los datos o material de trabajo en torno al proyecto planteado (trabajo de campo), análisis de interpretación.
- Elaboración de conclusiones.
- Confrontación de las conclusiones con las hipótesis planteadas (confirmación o refutación). En donde se dará lugar para el planeamiento de dudas e interpretaciones del tema.
- Elaboración del informe escrito a defender.
- Presentación del trabajo escrito.
- Presentación en forma oral del trabajo.

#### **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

- Comunes a las instancias de evaluación formativa y sumativa.
- Interés. Responsabilidad. Curiosidad. Respeto al pensamiento ajeno y a las normas de convivencia. Participación. Asistencia.
- Cumplimiento en tiempo y forma de trabajos solicitados.
- Pertinencia de las temáticas de trabajos respecto de los objetivos de Taller.
- Fundamentación de los aspectos metodológicos y morfológicos extrínsecos o intrínsecos.
- Pertinencia y relación entre el diagnóstico y la propuesta.
- Originalidad en los conocimientos y procedimientos aplicados.
- Coherencia en la producción escrita.

#### **INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN**

- Autoevaluación del trabajo grupal.
- Reuniones integradoras.
- Informes escritos.
- Exposición plenaria del trabajo.

#### **APROBACIÓN DEL TALLER**

- **Evaluación final del docente orientador:** Los alumnos serán evaluados por el docente orientador en función al cumplimiento de los objetivos y actividades previstas para el Taller, mediante el análisis de la autoevaluación del trabajo grupal,



*Universidad Nacional del Nordeste*

*Facultad de Ciencias Veterinarias*

7.-

Resolución N° 199/2009 CD

ANEXO

las reuniones integradoras, y el informe final producido. Cada alumno del grupo recibirá una nota individual para aprobar el tramo del taller. Si el docente orientador no aprueba al grupo o al alumno, este no puede realizar la exposición plenaria del trabajo.

- **Evaluación de la exposición del trabajo final:** Cada grupo será evaluado por el coordinador y los orientadores presentes, quienes emitirán una nota grupal de 6 a 10, de acuerdo a la evaluación de la exposición final del trabajo presentado.
- **Nota final (promedio):** la nota final para cada alumno resultará del promedio entre la nota individual del orientador y la nota grupal sobre la exposición del trabajo final.

#### **PRE-REQUISITOS PARA EL CURSADO**

Para cursar el T.P.P. los alumnos deberán tener:

Regularizadas todas las asignaturas de los Ciclos Pre-Profesional y Profesional del Plan de Estudios vigente.

#### **TURNOS PARA EXPOSICIONES FINALES**

En los meses de marzo a junio se establecerán dos turnos por mes para la exposición del trabajo final de los diferentes grupos. Las fechas serán propuestas al Secretario Académico por el Coordinador del Taller.

#### **PAUTAS PARA LA PRESENTACION DEL TRABAJO FINAL:**

1. Carátula (Proyecto – Grupo- Orientador- Fecha)
2. Índice
3. Resumen.
4. Desarrollo (Propuesta de Trabajo, Análisis y discusión del trabajo realizado, Conclusiones).
5. Bibliografía.

**Prof. MV. ELVIO EDUARDO RIOS**

Secretario Académico

**Prof. Dr. HUGO ALBERTO DOMITROVIC**

Decano



Universidad Nacional del Nordeste  
Facultad de Ciencias Veterinarias

### PLAN DE ACTIVIDADES DEL TALLER DE PRÁCTICAS PROFESIONALES

<b>ETAPA</b>	<b>Presentación de Proyectos</b>	<b>Reunión de Organización de Proyectos</b>	<b>Inscripción de Alumnos</b>	<b>Inicio de Actividades TPP</b>	<b>Desarrollo</b>
<b>Coordinación</b>	Secretario Académico Coordinador TPP	Coordinador TPP	Secretario Académico	Coordinador TPP	Ver detalle en hoja siguiente
<b>Responsables</b>	Profesor Titular/Adjunto de cada asignatura	Coordinador TPP Orientadores	Dpto. Alumnado	Coordinador Orientadores	
<b>Cronograma</b>	Setiembre (cierre 30/9)	10-31 de octubre	<u>1er. Turno:</u> 1-15 de noviembre <u>2do. Turno:</u> 1-15 de marzo	<u>1er. Turno:</u> 15-20 de noviembre <u>2do. Turno:</u> 15-20 de marzo	
<b>Contenido</b>	Proyectos, orientadores, colaboraciones, propuesta de trabajo	Proyectos, orientadores, colaboraciones, propuesta de trabajo	-	Reglamento TPP Proyectos	
<b>Actividad</b>	Presentar 3 Proyectos con propuesta de trabajo	Compatibilizar Proyectos Adecuar lista para base de datos	Inscripción para cursar TPP	Conformación de grupos Sorteo de Proyectos Orientación inicial	
<b>Materiales</b>	Formulario específico	Proyectos presentados por cada asignatura	-	Lista de alumnos Lista de Proyectos	





Universidad Nacional del Nordeste  
Facultad de Ciencias Veterinarias

9.-

Resolución N° 199/2009 CD  
ANEXO

ETAPA	DESARROLLO			
	Desarrollo del Proyecto de trabajo	Evaluación y Orientación	Integración Final	Exposición del Trabajo
<b>Coordinación</b>	Orientadores de grupo	Orientadores de grupo	Orientadores de grupo	Coordinador TPP
<b>Responsables</b>	Alumnos del grupo	Orientadores y Alumnos de cada grupo	Orientadores y Alumnos de cada grupo	Coordinador Orientadores y Alumnos de cada grupo
<b>Cronograma</b>	<u>1er. Turno:</u> Nov.-Junio <u>2do. Turno:</u> Mar-Julio	Noviembre-Junio (cada 15-20 días)	<u>1er. Turno:</u> Marzo-Junio <u>2do. Turno:</u> Mayo-Julio	<u>1er. Turno:</u> Marzo-Junio <u>2do. Turno:</u> Mayo-Julio (cada 15 días según cronograma)
<b>Contenido</b>	Propuesta de trabajo	Análisis de progreso Reorientación Evaluación	Presentación del informe final Evaluación	Exposición del Proyecto de Trabajo realizado Tiempo de exposición: 15 minutos
<b>Actividad</b>	Reuniones grupales Trabajo individual	Reuniones integradoras parciales	Reunión integradora final	Reunión Plenaria
<b>Materiales</b>	Material de trabajo	Material de trabajo Planillas autoevaluación	Informe Final Planillas de evaluación	Medios Audiovisuales Planillas de evaluación
<b>Evaluación</b>	Planillas de autoevaluación	Planillas de evaluación	Evaluación Final del orientador	Evaluación de exposición Nota final (promedio) Evaluación del taller y orientadores

**Prof. MV ELVIO EDUARDO RIOS**  
Secretario Académico

**Prof. Dr. HUGO ALBERTO DOMITROVIC**  
Decano