



RES - 2023 - 74 - CD-VET # UNNE

VISTO:

La Nota N° 157/2023 SA por la cual la Dra. Adriana Silvia ROSCIANI, Secretaria Académica de esta Facultad, solicita cambios en el formato de la presentación de informes y de la planificación de actividades anuales de cátedras; y

CONSIDERANDO:

Que el formato vigente se estableció por Resolución N° 242/99 CD;

Que la presentación de informes forma parte del control de Gestión Académica Institucional, según Resolución 956/09 CS;

Que se requieren considerar nuevos ítems, que reflejen de una manera más acorde las nuevas necesidades y realidades de los procesos de enseñanza-aprendizaje;

Que es necesario uniformar los criterios de presentación del Informe Anual de Docencia y de la Planificación de las Unidades Curriculares de esta Facultad;

Que la incorporación de nuevos ítems a evaluar requiere de la socialización de la metodología a utilizar;

Los fundamentos expuestos;

Lo analizado y aconsejado por la Comisión de Enseñanza y Asuntos Estudiantiles;

Lo acordado en la sesión ordinaria del día 23/10/2023;

EL CONSEJO DIRECTIVO
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS
RESUELVE:

ARTICULO 1° - Aprobar la propuesta de cambios en el formato de presentación de informes y de planificación de actividades anuales de cátedras, conforme los ANEXOS I y II.



ARTICULO 2° - Disponer transitoriamente para el año 2023 que la presentación de Informes de Cátedra podrá realizarse en forma opcional en el nuevo formato, con fecha límite el 01 de diciembre del corriente año.

ARTÍCULO 3°- Dejar sin efecto la Resolución N° 242/99 CD a partir del 02 de diciembre de 2023.

ARTÍCULO 4°- Establecer el 01 de marzo de cada año, como fecha límite de presentación de la Programación de Actividades de Cátedra y el 01 de diciembre del Informe respectivo con la nueva modalidad.

ARTÍCULO 5°- Regístrese, comuníquese y archívese.

Dra. ADRIANA SILVIA ROSCIANI
Secretaria Académica

Dra. MARIA FABIANA CIPOLINI GALARZA
Decana

Anexo I
INFORME de ACTIVIDADES DOCENTES

FECHA: __/__/2__

| | |
|--------------------------|--|
| Departamento/Área | |
| Unidad Curricular | |

1- Nómina de Docentes que ha participado del dictado de la asignatura en el ciclo lectivo informado

| Apellido y Nombres | Cargo Docente | Dedicación | Situación de revista |
|--------------------|---------------|------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2- Desarrollo del Curso

| Alumnos | Inscriptos por 1° Vez | | Recursantes | | N° Total |
|-----------------------------------------|-----------------------|------------|-------------|------------|----------|
| Inscriptos | Número | Porcentaje | Número | Porcentaje | |
| Inscriptos | | 100 % | | 100 % | |
| Regulares | | % | | % | |
| Que promocionaron | | % | | % | |
| Libres por faltas | | % | | % | |
| Libres por parciales | | % | | % | |
| Inscriptos que nunca asistieron a clase | | % | | % | |

3- Aspectos que (a su entender) pudieron haber afectado el rendimiento de los estudiantes
(marcar cada ítem que dificulta el desempeño de los estudiantes, trabajarlo con el equipo docente para mejorar en el próximo dictado, consignar en el plan de trabajo).

| Aspectos | Si/No | Observaciones |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| Articulación teoría /práctica | | |
| Modalidad de cursado (presencial, bimodal) | | |
| Régimen de promoción | | |
| Metodología de evaluación (coherencia con lo que se desarrolla en clase, n° de parciales, etc.) | | |
| Competencias previas de los estudiantes (lectura comprensiva, escritura, competencias digitales, oralidad) | | |

| | | |
|----------------------------------------------------------------|--|--|
| Superposición de actividades evaluativas con otras asignaturas | | |
| Otras | | |

4- Cumplimiento de la carga horaria

| | SI | NO |
|-----------------------------------------------------------------------|----|----|
| ¿Se cumplió la carga horaria presencial prevista en la planificación? | | |
| ¿Se cumplió la carga horaria virtual prevista en la planificación? | | |
| ¿Se dictaron clases híbridas? | | |
| ¿Se cumplieron las salidas (campos, frigoríficos, etc.) planificadas? | | |
| | | |

5- Dificultades que afectaron el cursado

(Factores ajenos a la unidad curricular que pueden afectar el logro de los objetivos previstos para el ciclo lectivo).

| Dificultades que afectaron el cursado | Impacto | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------------|
| | Ninguno | Regular | Significativo |
| Asuetos o suspensión de actividades no previstos | | | |
| Disponibilidad de aulas físicas | | | |
| Disponibilidad de material para los prácticos, recursos para salidas. | | | |
| Disponibilidad de recursos tecnológicos (audiovisuales, conectividad, etc.) | | | |
| Disponibilidad de docentes (escasos, licencias, etc.) | | | |
| Falta de capacitación pedagógica del equipo docente | | | |
| Falta de capacitación en el uso de herramientas informáticas del equipo docente | | | |
| Otros (explicitar) | | | |

6- Describa las estrategias que utilizó para superar las dificultades presentadas

.....

.....

.....

7- Fortalezas o aspectos positivos identificados durante el desarrollo de la Unidad Curricular

(Marque las opciones que correspondan)

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|--|
| Innovación pedagógica | |
| Aumento de las prácticas/ actividades desarrolladas por los estudiantes | |
| Incorporación de tecnología (simuladores, aulas híbridas, etc.) | |
| Articulación con otras Unidades Curriculares | |
| Articulación investigación / asignatura | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Articulación extensión / asignatura | |
| Invitados: Expertos, profesionales destacados, etc. | |
| Visitas a otras instituciones o entidades vinculadas al ejercicio de la profesión | |
| Incorporó alguno de los cuatro ejes transversales (Bienestar Animal, Una Salud, Bioseguridad, ODS) | |
| Otras | |

8- Herramientas tecnológicas utilizadas

| | |
|---------------------------------------------|--|
| Plataforma Moodle (de la UNNE) | |
| Reuniones por Zoom (cuentas de la Facultad) | |
| Simuladores | |
| Otras: Youtube, Voice Thread, | |
| Clases sincrónicas virtuales no oficiales | |
| Mensajería como Whatsapp | |

9- Modificaciones a la planificación oportunamente presentada (temas, metodología, carga horaria, modalidad de dictado)

Explique las razones y cuáles fueron tales modificaciones

.....

.....

.....

.....

.....

10- Describa las acciones, reuniones y/o comisiones en las que participa el equipo docente para trabajar sobre la articulación horizontal y vertical de los contenidos, actividades y/o trabajos de campo

.....

.....

.....

.....

11- Otras actividades de docencia realizadas por el equipo de la Cátedra

.....

.....

.....

.....

12- Otros aspectos o actividades que considere relevante informar

.....
.....
.....
.....

Firma del Docente Responsable

ANEXO II
PLANIFICACION DE ACTIVIDADES DOCENTES

a) Datos de la Unidad Curricular

Departamento:

Unidad Curricular

Ciclo lectivo:

Cuatrimestre:

Profesor Responsable:

b) Plantel docente afectado

| Apellido y Nombre | Categoría (1) | Dedicación (2) | Condición (3) |
|-------------------|---------------|----------------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(1) Titular, Adjunto, JTP, Auxiliar Docente, Ayudante Alumno

(2) Exclusiva, Semiexclusiva, Simple

(3) Ordinario, Interino, Contratado, Adscripto

c) Distribución de carga horaria semanal según modalidad.

| Actividades ¹ | Cantidad de horas semanales por alumno | |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| | Presencial | Virtual (En caso que se implemente modalidad mixta) |
| Clases teóricas | | |
| Clases prácticas | | |
| Clases teorico-prácticas | | |
| Trabajo de campo u otro tipo de prácticas | | |
| Tutorías académicas | | |
| Total de horas semanales | | |
| Total de horas cuatrimestre / bimestre / anual | | |

d) Metodología

(Describir, de manera breve, la metodología de enseñanza a implementar. Explicitar el conjunto de decisiones didácticas vinculadas con las estrategias de enseñanza para favorecer el aprendizaje y lograr los objetivos propuestos. En el caso de haber optado por la implementación de una modalidad mixta, explicitar de qué manera se articulan/complementan las instancias virtuales y presenciales).

.....
.....
.....

e) Planificación de las actividades

(Se debe tener en cuenta las fechas de inicio y final del bimestre/trimestre/cuatrimestre establecidas en el calendario académico).

.....
.....
.....

Clases Teóricas/Prácticas/Laboratorios:

| Nº | Fecha | Unidad/ Módulo | Tema | Tipo de actividad ¹ | Actividad (breve descripción) |
|----|-------|-------------------|------|--------------------------------|-------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |

¹Indicar si la Clase es Teórica, Práctica, Teórico-práctica o laboratorio.

Actividades virtuales

(Completar en el caso de haber indicado que la modalidad de cursado es Mixta)

| Actividades ² | Sincrónico / Asincrónico | Recursos tecnológicos (<i>videos, simuladores, videoconferencia, etc.</i>) |
|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Clases teóricas | | |
| Clases prácticas | | |
| Clases teórico-prácticas | | |
| Evaluaciones | | |

² Puede modificar, agregar o quitar filas según corresponda a la asignatura.

| | | |
|-----------------|--|--|
| Tutorías | | |
| Otras | | |

f) Evaluación

(Explicitar la modalidad de evaluación adoptada, y los requisitos de aprobación. Tener en cuenta que la modalidad de evaluación debe ser coherente con los objetivos de la materia, la metodología de enseñanza y los contenidos desarrollados).

.....

Actividades de evaluación

(Consignar la actividad: examen parcial, trabajo práctico, monografía, portfolios, etc., fecha de realización o de entrega de la actividad y horarios)

| Actividad | Presencial | Virtual | Fecha | Horario/Lugar/Plataforma | Docente responsable | Descripción |
|-----------|------------|---------|-------|--------------------------|---------------------|-------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

g) En caso de implementación mixta señale si utiliza alguna plataforma como apoyo

Tenga en cuenta que, si prevé dictar parte de la carga horaria (que no supere el 30%) con modalidad virtual, debe utilizar la plataforma institucional conforme lo establece el SIED-UNNE (Resolución N° 221/18 CS).

- Plataforma Moodle
- Zoom
- Google Classroom
- Página web / blog
- Otras (especificar): _____
- No se utilizará plataforma virtual

h) Articulación con otras Unidades Curriculares

(Explicitar acciones de articulación vertical y horizontal de los contenidos, actividades y/o trabajos de campo)

.....

i) Describir cualquier otro tipo de actividad prevista desarrollar

.....
.....
.....
.....

j) Formación de Recursos Humanos en docencia

(Se consigna aquí el número de vacantes de adscriptos)

.....
.....
.....
.....

k) Actividades de Extensión e Investigación

(Se consignan aquí los Proyectos de extensión e investigación vinculados a la asignatura)

| Nombre del Proyecto | Resolución |
|---------------------|------------|
| | |
| | |

l) Información de contacto

(Indique la dirección de correo electrónico u otra forma de contacto con la cátedra que pueda ser informada a los estudiantes -por distintos canales institucionales- y a través de la cual se dé respuesta a las consultas con periodicidad).

| Docente | Correo electrónico |
|---------|--------------------|
| | |

m) Otra información que considere relevante dejar explicitada

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

FIRMA DEL DOCENTE RESPONSABLE

Hoja de firmas