

## ANEXO IX

### MODELO DE CURRICULUM VITAE

La información que se consigna en el curriculum tendrá carácter de declaración jurada y deberá ser acompañada de una versión en soporte digital y de la documentación probatoria.

#### 1. DATOS PERSONALES

- 1.1. Nombre y Apellido
- 1.2. Lugar y fecha de nacimiento
- 1.3. Documento Nacional de Identidad
- 1.4. Domicilio particular real
- 1.5. Domicilio laboral
- 1.6. Domicilio Legal para el Concurso
- 1.7. Teléfono y dirección electrónica

#### 2. BREVE SÍNTESIS DEL CURRICULUM

Enunciar sintéticamente la actividad académica actual del postulante y los antecedentes que considere más relevantes de su trayectoria. (Extensión máxima: 1 página)

#### 3. FORMACION ACADEMICA

Señalar en cada caso la institución que otorgó las certificaciones y fecha.

- 3.1. Título Universitario de Grado
- 3.2. Títulos de Posgrado
  - 3.1.1 Especializaciones
  - 3.1.2 Maestrías
  - 3.1.3 Doctorado
  - 3.1.4 Postdoctorado
- 3.3. Diplomaturas Superiores y Universitarias
- 3.4. Cursos de Actualización y de Posgrados: carga horaria y certificación de aprobación o asistencia.
- 3.5. Pasantías
- 3.6. Idiomas

#### 4. TRAYECTORIA DOCENTE

Descripción de los antecedentes docentes universitarios indicando la índole de tareas desarrolladas, la Institución, el período del ejercicio y la naturaleza de su designación.

- 4.1. Profesor/a Titular
- 4.2. Profesor/a Asociado/a
- 4.3. Profesor/a Adjunto/a
- 4.4. Jefe/a de Trabajos Prácticos
- 4.5. Ayudante de Primera Categoría
- 4.6. Ayudante alumno/a
- 4.7. Adscripto/a / pasante
- 4.8. Otros
- 4.9. Docencia en Posgrado

#### PRODUCCIÓN EN DOCENCIA

- 5.1. Innovación Pedagógica
- 5.2. Material Didáctico Sistematizado.
- 5.3 Trabajos vinculados con la enseñanza en educación superior publicados en revistas especializadas
- 5.4 Presentaciones en eventos académicos y/o científicos vinculados con la enseñanza en educación superior

## **INTEGRANTE DE JURADOS Y ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

- 6.1. Integrante Tribunal de Concurso Docente
- 6.2. Integrante tribunal Tesis Posgrado
- 6.3. Integrante tribunal Tesis Grado
- 6.4. Integrante de otras comisiones evaluadoras de actividades científicas, académicas y técnicas

## **7. INVESTIGACION CIENTÍFICA O DESARROLLO TECNOLÓGICO**

Indicar en cada caso la institución, período, tema y director/a si correspondiera.

- 7.1 Dirección de Programa
- 7.2 Codirección de Programas o Director/a de Proyectos
- 7.3 Codirección de Proyectos
- 7.4 Integrante de equipo de investigación
- 7.5 Auxiliar o Becario
- 7.6 Dirección de actividades científicas articuladas con nivel educativo obligatorio y superior no universitario
- 7.7 Participación de actividades científicas articuladas con nivel educativo obligatorio y superior no universitario

## **8. PRODUCCIÓN EN INVESTIGACIÓN CIENTIFICA Y/O ARTISTICA**

- 8.1 Libros
- 8.2 Capítulos
- 8.3 Derechos de propiedad intelectual (patentes, marcas, derechos de autor, diseños y modelos industriales, modelos de utilidad, derechos de obtenciones vegetales, etc)
- 8.4 Publicaciones con Referato
- 8.5 Publicaciones sin Referato
- 8.6 Presentaciones en Reuniones Científicas
- 8.7. Otros

## **9. ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN Y TRANSFERENCIA**

- 9.1. Dirección de proyectos de extensión
- 9.2. Participación en proyectos de extensión
- 9.3. Patente Transferidas
- 9.4. Innovación Tecnológica Transferida
- 9.5. Desarrollo Tecnológico Transferido
- 9.6. Divulgación Científica o Pedagógica
- 9.7. Servicios Especiales, Consultorías y Asistencia Técnica

## **10. FORMACION DE RECURSOS HUMANOS**

- 10.1. Dirección de Tesis de Postgrado
- 10.2. Dirección de Investigadores
- 10.3. Dirección de Becarios
- 10.4. Dirección de Pasantes y Adscriptos en investigación
- 10.5. Dirección de Tesina
- 10.6. Dirección de Pasantes y Adscriptos en Docencia
- 10.7 Tutorías
- 10.8 Acompañamiento a estudiantes y gestores de movilidad internacional.

**11. ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO**

Indicar congresos, cursos, seminarios, talleres, jornadas científicas u otras actividades científicas o de actualización a las que concurrió señalando lugar, fecha, institución convocante, e indicando carácter:

- a) en calidad de expositor o conferencista;
- b) coordinador u organizador;
- c) asistente.

**12. PREMIOS Y DISTINCIONES**

Consignar premios, distinciones académicas y becas obtenidas.

**13. ACTIVIDADES PROFESIONALES**

Indicar desempeño en cargos o funciones en instituciones privadas u oficiales, en organismos e instituciones nacionales, internacionales o de integración regional; en asociaciones profesionales, organizaciones no gubernamentales, asociaciones de la especialidad o empresas privadas. Sólo se merituarán aquellas que tengan relación con la especialidad del cargo que se concursa.

**14. ACTIVIDADES DE GESTIÓN UNIVERSITARIA**

- 13.1. Rector/a
- 13.2. Vicerrector/a
- 13.3. Decano/a
- 13.4. Vice Decano/a
- 13.5. Secretario/a de Universidad
- 13.6. Secretario/a de Facultad
- 13.7. Director/a de Centro, Instituto, Escuela o Departamento
- 13.8. Consejero/a de Consejo Superior
- 13.9. Consejero/a de Facultad
- 13.10. Responsable de Programa Institucional
- 13.11. Participante de Programa Institucional
- 13.12. Miembro de Comisiones Asesoras
- 13.13. Otras responsabilidades de Gestión